

南予の小・中学校で勤務する常勤講師等の募集について

南予教育事務所

1 現在募集している常勤講師等

- (1) 産休、育休、休職者等の代員（小学校講師 2 名、養護助教諭 2 名、中学校講師（理科 1 名、保健体育 2 名））
- (2) 特別支援学級を担任できる代員 1 名（特別支援学校教諭免許状を有する方）

2 通年募集している常勤講師等

- (1) 産休、育休、休職者等の代員（講師、養護助教諭）
- (2) 特別支援学級を担任できる代員（特別支援学校教諭免許状を有する方）

3 勤務する市町

宇和島市、八幡浜市、大洲市、西予市、内子町、伊方町、松野町、鬼北町、愛南町

4 服務及び給与等

- (1) 職務内容・・・正規教員とほぼ同様（授業以外の校務及び部活動等も含む）
- (2) 勤務時間・・・正規教員とほぼ同様（1 日 7 時間 45 分）
- (3) 有給休暇・・・年次有給休暇（年間最大 20 日付与）、特別休暇等
- (4) 給 料・・・中学校・小学校教育職員給料表 1 級を適用（経歴換算により決定）
- (5) 諸 手 当・・・扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当等を支給
- (6) 社会保険・・・公立学校共済組合に加入
- (7) 災害補償・・・公務時の災害補償制度あり

5 講師等登録申請から採用までの流れ

- (1) 講師等登録申請（随時申請）
 - ア 履歴書・・・添付様式をダウンロードして作成してください。PC 作成・手書き作成どちらも可。写真の画像ファイル使用も可。
 - イ 所有する教員免許状写し、最終学歴の卒業証書等写し、教員免許更新講習修了確認証写し
 - ウ 上記ア・イを南予教育事務所教職員課宛てに提出（持参も可）、なお、封筒表紙に「講師希望」と朱書すること。
- (2) 赴任校の紹介
 - ア 南予教育事務所教職員課担当者から赴任校の連絡
 - イ 年度途中の採用については随時連絡
- (3) 選考及び採用
 - ア 選考は、南予教育事務所での面接等による。
 - イ 採用は、南予教育事務所からの連絡による。

6 問合せ先

南予教育事務所教職員課（〒798-8511 愛媛県宇和島市天神町 7-1）

TEL（0895）28-6153